



General Meeting

14.10.2021

Time

19:00 - 22:00

Location

HG E21

Board

Daniel Sparber, André Müller, Cici Dam, Luisa Barbanti, Robin Wolf, Marthe Millen

Guests

Leah Mönkemöller (Tanzquotient Götti), Jonas Ruepp, Emil Schätzle

Eröffnung

Begrüßung und Beschlussfähigkeit

Es sind 6 Verstände anwesend. Somit wird beschlussfähig. Das einfache Mehr ist 4.

Genehmigung des letzten Protokolls

Wurde genehmigt.

Tanzadmin

Kursplanung Q2

Welche Kurse/Stufen?

Generell ist es gut zusätzliche 1er Kurse anzubieten. Wir müssen einfach schauen, ob wir die benötigten Lehrer:innen haben und ob wir auch die Anschluss-Kurse anbieten können.

Rock'n'Roll?

Marthe und Luisa kontaktieren Elisabeth. Falls wir Lehrer:innen finden, würden wir gerne einen Rock'n'Roll Kurs anbieten.

Techniktraining?

Machen wir gerne sofern wir die Lehrer:innen dazu finden.

Schlüssel Platte Mensa?



Option 1: Schlüssel für UZH Gebäude organisieren und in den Spind geben. Luisa schaut gemeinsam mit Tobias.

Option 2: Fach im CAB + Zutrittsberechtigung. Falls Option 1 nicht geht, klärt Leah das ab.

Kursplanung (Rückblick)

Stefan:

- Kurse sollten mindestens 2 Wochen vor Kursstart aufgeschaltet werden. Wir sind flexibel, die externen Veranstalter müssen aber eine genügend Reaktionszeit haben, falls ihre Kurse aus diversen Gründen ausfallen sollten. Informationswege zwischen Schülern, Lehrern und Vorstand sollte klarer geregelt werden.
 - Wer informiert zum Beispiel die externen Lehrer, wenn zu wenige Anmeldungen vorliegen.
=> Tanzadministration
 - Verantwortungen sollten klarer geregelt werden. (Siehe Restrukturierung)
=> Warten bis Stefan wieder da ist
 - Aufstellen einer Prozessordnung?
=> Warten bis Stefan wieder da ist
- Die Kurseinschreibung muss eine Deadline haben. So erkaufen wir uns und auch den Schülern Reaktionszeit. Zum Beispiel können wir uns so ein Reserve-Lehrerpaar halten, dass je nach Nachfrage einen Kurs anbieten könnte.
 - Kursbestätigung-Deadline: Bis 24h vor dem Kurs (falls vor diesem Zeitpunkt angemeldet). Falls die Anmeldung erst danach kommt, versuchen wir so schnell wie moeglich zu bestätigen, aber können nichts garantieren.
 - Anmelde-Deadline: Kursbeginn (auf Anfrage auch nach Kursbeginn).
=> Action: Aufs FAQ und in die Anmeldungseingang-Mail
- (Eine Umfrage unter den Schülern könnte gestartet werden um herauszufinden zu welchen Zeiten und Orten sie bevorzugt Stunden nehmen. Meistens sind die Lehrer auch ein wenig flexibler. Damit könnten wir das Angebot ein wenig optimieren.)
=> Nein. Viel zu viel Aufwand für einen kleinen Nutzen. Außerdem sind Personen enttäuscht wenn ihre Wünsche nicht berücksichtigt werden.
- Optimalerweise sollte die Kurszuteilung schon an der vorletzten Sitzung oder mindestens 2 Wochen vor der letzten Sitzung an die Lehrer zur Kontrolle verteilt werden.
=> Können wir für das nächste Semester versuchen. Stefan kümmert sich um die Koordination der Sitzung und Deadline in Absprache mit Tanzadmin.

Weiterbildung - Anfragen

- Reto (Salsa): würde gerne ein TQ Kurs besuchen im Q2
=> Gutschein ausstellen. Falls das nicht bekannt ist, dass Lehrer:innen gratis Kurse bekommen, sollten wir ihnen das explizit sagen.
- Svilen (Social 1): Mitgliedschaft an der Dance Unlimited Zurich (DUZ), Kosten: 150 CHF, dazu kommt noch eine Trainingspauschale für 340 CHF pro Jahr.



- Helene Zingg: Dance on Heels (Eric) and Salsa Lady style (120-140Fr)
=> Wir setzen eine Deadline fest (30. November) und kommunizieren diese an die Lehrer:innen. Dann entscheiden wir. Prinzipiell bekommt jeder Budget/(Anzahl Personen). Die aktuellen Anfragen wurden so genehmigt. Marthe kommuniziert das, aber der genau Betrag wird erst nach der Deadline festgelegt.

Events

Theme Ball

Vertrag unterzeichnet. Hier zur Einsicht: [Google Drive](#)

Chalet Latino (Stefan)

Aufgrund des Frühlingsballs wurde das Chalet Latino auf das Wochenende 29.04 - 01.05. 2022 gelegt. Planung ist im Gange. Es wird im Ferienheim Gastlosen (FR) stattfinden. Also am gleichen Ort, wie letztes Mal. Finanzielles kommt später.

Halloween Tanzen

25.10.2021

DJ: Robin fragen? Backup: Daniel

Kostüm oder 5 CHF. Schönsten 1-2 Kostüme: Kursgutschein

Foto-Kommission: Daniel fragt. Andre stellt Kostendeckel-Antrag für 3h * 100 CHF/h

Bargeldkasse brauchen wir vom VSETH. Andre beantragt die Kasse.

Budget: 50 + 50

Externes

TCAZ Vertrag

Der [alte Vertrag](#) läuft mit Ende Jahr aus. TCAZ möchte weiterhin eine Kooperation und somit einen neuen Vertrag. Heute geht es darum das Ausmaß der Kooperation gemeinsam anzuschauen.

Die wichtigsten Punkte aus dem bisherigen Vertrag:

- a) Allgemeines (z.B. Logos gegenseitig auf Website, Werbung für Kurse und Events,...)
=> Okay so.
- b) TCAZ Kurse wie Tanzquotient Kurse publizieren (kann auf 2 limitiert werden)
=> Umformulieren, so dass es klar ist, dass die Kurse unter Partner stehen und nicht in der Liste mit den Tanzquotient Kursen. Limitieren auf 2 pro Quartal.
- c) Subventionen von TCAZ Kurse (5 CHF pro Person und Lektion) + ggf. Gewinnbeteiligung
=> Sicher keine Subvention für Stufen die auch noch von uns angeboten werden.



=> Kritik am aktuellen System: Es ist nicht bzw. nicht gut ersichtlich dass Kurse beim TCAZ günstiger sind weil Tanzquotient zahlt. Alternativvorschlag: Nur TCAZ Kurse auf der TQ Partnerseite veröffentlichen welche der TQ subventionieren will.

=> Jede Person wird nur max. 1(?) subventioniert? Und/oder nur innerhalb vom nächsten halben Jahr?

=> Neues Konzept: Gutschein an Personen die den höchsten Social Kurs besucht haben ausstellen. Diesen können sie beim Start eines Kurses beim TCAZ abgeben.

→ wurde Einstimmig Angenommen

→ keine Gewinnbeteiligung bei Kursen, einstimmig Angenommen

d) Tanzquotient als Co-Veranstalter von Social Dance Evening

i) Werbung

ii) Tanzquotient übernimmt SUISA Gebühren

iii) Rabatt für Studierende

iv) Gewinnbeteiligung

=> Okay so.

e) "Klein-Unterstützungen": TCAZ darf Material von Tanzquotient verwenden.

=> TCAZ muss Anfragen, Tanzquotient definiert beauftragte Person die darüber entscheidet. Umgekehrt das Gleiche.

=> Aus Vertrag streichen, da es sowieso eine Fall-basierte bilaterale Entscheidung ist.

f) Ansprechpunkte auf Seiten Tanzquotient:, Event-, Tanz- und Finanzressort vs. Präsident auf Seiten TCAZ

=> Passt so.

g) Laufzeit 1 Jahr, keine automatische Verlängerung.

=> Passt so.

Generell: VSETH soll einbezogen werden für den neuen Vertrag.

VSETH

Neue Tanzquotient Götti

Leah Mönkemöller ist unsere neue Ansprechpartnerin für VSETH anliegen.

Varia

Nachwuchs Event

Vorschlag: Aperó am Montag, 08.11.2021 um 19:00 (1.5h vor dem Freien Tanzen).

Follow-Up: Vorstandssitzung. Team Event (z.B. Raclette) für alle.

Alle Lehrer sollen das Nachwuchs Event am letzten Kurstag bewerben.

Eventhelfer sollen explizit auch Zielgruppe sein (nicht nur Team & Vorstand).



Infosheet: wie kann ich helfen (open positions) / was bringt mir das? Text aus Wiki auf A4 bringen und auflegen?

Sollte der Frühlingsball dafür auch eingeladen werden?

→ Abstimmung 3 nein , 3 Enthaltungen

Der Frühlingsball wird nicht eingeladen, es bleibt ein reines Tanzquotient Event. Der Frühlingsball kann von TQ vorgestellt werden, sofern die Infos/Angaben dafür geschickt werden.

Weihnachtsessen

Cici und Andre organisieren das Essen.

Boom Boxen

Sind angekommen. Eine bei einem Lehrer, die andere aktuell nicht in Gebrauch.

- HXE hat keine Soundanlage, aber wir haben eine Lautsprecher -> Alles OK für uns. Marthe prüft ob der Lautsprecher da ist. Im Moment hat Stefan seine Eigene dabei.

Werbefolien Fruehlingsball

Druck vorschliessen? Einstimmiger Entscheid: Andre klärt direkt mit dem VSETH Quaestor / Finanzausschuss ab, was das beste Vorgehen ist.

Abschluss

Nächste Sitzung: Dienstag, 2. November, 18:00