



TQ General Meeting

18.05.2020

Date & Time: 18:00 - 19:45

Room: zoom

Venue: General Meeting

Board: Annina Moser (P,L), Stefan Feusi (Ae), André Müller (P), Tobias Margiani (P), Florian Scheidl (Ae), Cici Dam (Ae), Luisa Barbanti (P), Daniel Sparber (P), Robin Wolf (P)

Present Team: tbd

Present Guests: Caroline Schmitt

P = present, A = absent, e = excused, u = unexcused, L = lead, R = recorder

Fat & black = was spoken about in the meeting;

Non-fat & grey = will be discussed in the next meeting

| 1 Eröffnung | | |
|--|---|---|
| a) Begrüssung und Feststellung der Beschlussfähigkeit Laut Art 11.2 des Kommissionsreglement ist die Sitzung beschlussfähig, sofern mindestens drei Fünftel der gewählten Vorstände anwesend sind. Bei 9 Vorständen beträgt dies 6 Personen. Das einfache Mehr ist 4. | (wer) | (wann) |
| b) Bereinigung der Traktandenliste Nach 2f wird 5a/b eingeschoben. | | |
| c) Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung Das Protokoll vom 27.04.2020 wird genehmigt. | | |
| d) Überprüfung der Pendenzen der letzten Sitzung Migration der TQ Website (VSETH) Nachfolge für Teamchef "Andere" Vorschläge Teamevents? Konkrete Ausarbeitung Zusammenarbeit mit SalsaJAM Facebook-Kampagne: Vorschläge an Florian Videos von Lehrern? | Daniel Luisa Alle Luisa Alle Luisa | erledigt? Nein Nein Nein Nein Ja |



| | | |
|---|--|---|
| <p>Herbstball 2020 - Vertrag an Annina/André Herbstball: Projektleitung starten Nachfolge Komm/Events Arbeitsgruppe Reglement: Vorschläge Arbeitsgruppe Rekrutierung: Vorschläge Pflichtenheft Umstellung auf VSETH Drive Goodies/Flyer für Erstibag Umfrage vorbereiten, Fragen formulieren Kooperationsvereinbarung zum VSETH</p> | <p>Cici Cici/Daniel Alle Tobias Daniel Alle Daniel Robin Daniel/alle Annina</p> | <p>Ja Ja Nein Ja Nein Ja Nein Ja Ja</p> |
| <h2>2 Administrative Themen</h2> | | |
| <p>a) Änderungen im Vorstand/Team, Ankündigung derselben Nachfolge Präsidium (--> Jahresplanung) Nachfolge Kommunikation/Events</p> | | |
| <p>b) Definition Team</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Definition Teammitglied: <ul style="list-style-type: none"> ○ übernimmt dauerhaft oder regelmässig Aufgaben von einem Vorstandsmitglied, mind. ½ Jahr ○ Beispiele: DJ Freies Tanzen (regelmässiger Einsatz, mind. 2x pro Semester), Anmeldungen, Teamchefs, IT Team, Helfer,.. ○ Im Chat: alle ausser DJ ○ Teammitglieder werden aufgenommen | | |
| <p>c) Team-Liste/Telegram-Chat aktualisieren</p> | Annina | |
| <p>d) Programm- und Budgetplanung 2021 Annina und André sind von Amtes wegen dabei des Weiteren: Daniel</p> | | |
| <p>e) Sitzungen Sommer Vorschlag: 15. Juni, 13. Juli, 17. August</p> | | |
| <p>f) Unterstützung Partner Dancezouk/TCAZ</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Für Dancezouk 240 Fr. (2te Hälfte der Gewinnbeteiligung) bei letzter Sitzung zugestimmt (reguläre Kursgebühren und 1te Hälfte Gewinnbeteiligung bereits ausgezahlt → nach vertrag) ○ Es verbleiben 155 Fr. für das Semester → Soll um etwas auszugleichen auch TCAZ etwas erhalten? <p>Beschluss: Die 155 Fr. werden dem TCAZ zugesprochen (4 Ja, 2 Enthaltungen).</p> | André | |
| <p>g) IT Update</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Migration: <ul style="list-style-type: none"> ○ Viele technische Anpassungen gemacht ○ Test Deployment erfolgreich ○ Mails: Leider noch kein Update | Daniel | |



| | | |
|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">○ Wiki: Beantragt | | |
| <p>h) Aktualisierung Website Anpassung Inhalt:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Home: Robin (Florian, Daniel, Annina)○ Kurse: Luisa○ Über: Annina○ FAQ: Luisa <p>Zeitraumen: 13. Juli Fertiggestellt: 31. August</p> | | |
| 3 Tanzadmin | | |
| <p>a) Online-Kurs Caroline Vorstellung Konzept von Caroline Beschluss: der erste Kurs wird kostenlos durchgeführt, Lehrer werden wie normal bezahlt.</p> | | |
| 4 Eventmanagement | | |
| <p>a) Herbstball Formierung Projektleitung Ansprechpartner Q-Stelle: Daniel Kontakt zu Q-Stelle bis Ende Semester</p> | | |
| <p>b) Teamessen (Vorstand, Team, Lehrer) Vorschlag (bei Versammlungsfreiheit): erster Montagabend im Semester zB Loft 5, EPI Klinik, Achi, Don Weber Budget wird bei André angefragt. Verantwortlich Person wird noch gesucht.</p> | | |
| 5 Externes | | |
| <p>a) Vertrag TC Academia Der Vertrag wurde vom VSETH gutgeheissen und von beiden Seiten unterschrieben.</p> | | |
| <p>b) Werbung während Aufhebung Lockdown Es ist wahrscheinlich, dass das Versammlungsverbot gelockert wird, jedoch wir das GEP von der ETH noch nicht reservieren dürfen. Tanzkurse dürfen bereits wieder durchgeführt werden, voraussichtlich starten dancezouk und TCAZ im Juni. Machen wir Werbung für unsere Partnerkurse? Machen wir Werbung für die SDE? (Nächste Termine: 11.07., 8.08., 12.09.) Beschluss: Den Partnern wird angeboten, für den TQ relevante Kurse in angemessenem Ausmass auf angemessenen Kanälen zu bewerben. Der SDE wird wie bisher beworben. (6x Ja)</p> | | |



6 Varia

a) Nachwuchs / Rekrutierung

- Clear guidelines
 - Make “profiles” for different positions (including description of tasks, time investment)
 - Short and clear
 - For board, team and helping positions
 - Put them on visibly website
- Create incentive
 - Make clear what people gain from being a team / board member, e.g. experience, shape tanzquotient, extracurriculars, free dance courses,...
- Better communication with dancers
 - More presence: Instagram, WhatsApp
 - "Join the Team" prominently on website
 - Talk to dancers on the same level, view them as peers, do not act arrogant about being a board member / teacher / team member,...
- Involve community
 - Informal fun events between board and dancers:
 - Create a familiar environment
 - Encourage interactions
 - Should not be abused as recruitment
 - Examples:
 - A night out with the TQ board: go out dancing as board, and invite everyone to join
 - Spaghetti-/Fondueplausch” with the board
 - Grilliere (e.g. at Chinawise)
 - Cooking / baking afternoon (e.g. use VSETH kitchen)
 - Make your own ice cream
 - Limmatschwimmen
 - Karaoke
 - Let's Dance
 - ...
 - Get to know people, and encourage interactions, e.g. at Freies Tanzen
 - Give dancer a voice, e.g. feedback and wishes survey
 - Use inclusive language

Aufgaben:

- Jobprofile erstellen für das eigene Ressort
- Zusätzlich allgemeine Anregungen, die zur Mithilfe motivieren
- Pflichtenheft erweitern (Events/Komm&Marketing?)
- Idee: sich auf wenige Events beschränken, die sich etablieren können



| | | |
|---|---|----------|
| <p>b) Umfrage</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Ideen gesammelt ○ Nächster Schritt: Ausformulieren <p>Aufgabe an alle: Fragen nochmals durchgehen und ggf ergänzen</p> | alle | Ende Mai |
| <p>c) E-Mail Templates bearbeiten</p> <p>Luisa hat den Lead, andere dürfen gerne unterstützen</p> | Luisa | August |
| <p>7 Abschluss</p> | | |
| <p>Pendenzliste</p> <p>e) Migration der TQ Website (VSETH) Nachfolge für Teamchef "Andere" Konkrete Ausarbeitung Zusammenarbeit mit SalsaJAM Facebook-Kampagne: Vorschläge an Florian Nachfolge Komm/Events Arbeitsgruppe Reglement: Vorschläge Pflichtenheft Goodies/Flyer für Erstibag Team-Liste erstellen Aktualisierung Website: Kurse, FAQ Aktualisierung Website: Startseite Aktualisierung Website: Über Aktualisierung E-Mail Templates: Design Aktualisierung E-Mail Templates: Inhalt Budget für Teamessen Herbstball: Kontakt zu Q-Stelle aufbauen Teammitglied suchen: Teamevents</p> | <p>Daniel Luisa Luisa Alle Alle Tobias Alle Robin Annina Luisa Robin Annina Florian Luisa André Daniel alle</p> | |